

OBEC OLEŠNÁ



Obecné zastupiteľstvo v **Olešnej**, na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle ust. § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, určuje tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce (ďalej len „Zásady“)

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Olešná č. 2/2021

Návrh VZN o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Olešná č. 2/2021	
vyvesený na úradnej tabuli dňa:	03.06.2021
a zverejnený na internetovej adrese dňa:	03.06.2021
Lehota na predloženie pripomienok k Návrhu VZN č. 2/2021 do:	18.06.2021
Návrh VZN č. 2/2021 zvesený dňa:	24.06.2021
VZN č. 2/2021	vyvesený na úradnej tabuli obce Olešná dňa: 29.06.2021
	a zverejnený na internetovej adrese dňa: 29.06.2021
VZN č. 2/2021 nadobúda účinnosť dňa:	13.07.2021

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Obec Olešná (ďalej len „obec“) je územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s týmto majetkom.

2. Majetkom obce sú nehnuteľnosti a hnutelné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce vrátane vecí, ktoré obec nadobudla vlastnou činnosťou alebo ktoré nadobudla do svojho vlastníctva prechodom z majetku štátu.
3. Všetky orgány obce a právnické osoby založené alebo zriadené obcou sú povinné hospodáriť s týmto majetkom v záujme obce a jej obyvateľov, v prospech rozvoja obce, jej územia a tvorby a ochrany životného prostredia.
4. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustne, ak osobitný predpis neustanovuje inak
5. Obec môže zorganizovať dobrovoľnú zbierku.
6. Orgány obce a právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v predpísanej evidencii.
7. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce je starosta obce.
8. Právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
9. OZ v zmysle zákona SNR 396/1991 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov určuje zásada hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontroluje hospodárenie s ním.

Čl. 2

Nakladanie s majetkom obce

1. S majetkom obce sú oprávnení-kompetentní nakladať:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta obce,
 - c) štatutárny zástupca správcu majetku obce.
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obce; to neplatí, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu, /1 (zák.č.182/93 Z.z. o vlastníci bytov)
 - b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku obce, ak sa realizujú priamym predajom,
 - d) prevody vlastníctva hnutelného majetku obce nad 500,-€,
 - e) nájomnú zmluvu, ktorou sa prenecháva nájomcovi majetok obce do nájmu, ktorého trvanie s tým istým nájomcom presiahne desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - f) zmluvu o výpožičke majetku obce, ktorej trvanie s tým vypožičiavateľom prekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - g) zámennú zmluvu,
 - h) prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnutelného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním nad 500,- €,
 - i) dohodu o splátkach alebo o odklade plnenia nad 0,- €,
 - j) trvalé upustenie od vymáhania nevyhľaditeľnej pohľadávky nad 30,- €,
 - k) nakladanie s majetkovými právami nad 0 €,
 - l) vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - m) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu, a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, (zák.o ver. obstarávaní)
 - n) poskytovanie dotácií právnickým osobám z rozpočtu obce v súlade s platným VZN obce,
 - o) zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve obce prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor, (321/2014 Z.z. o energetickej efektívnosti.)

- p) združovanie obecných prostriedkov a zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu.
3. Starosta obce schvaľuje:
- a) zmluvné prevody vlastníctva hnuteľného majetku v hodnote do 500,- €,
 - b) nájomnú zmluvu, ktorou sa prenecháva nájomcovi majetok obce do nájmu, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) nájomnú zmluvu na opakovaný nájom bytu pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve a v osobitnom predpise,
 - d) zmluvu o výpožičke majetku obce, ktorej trvanie s tým vypožičiatelom nepresahuje desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - e) prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť hnuteľného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním v hodnote do 500,- €,
 - f) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky do 30,- €,
 - g) ďalšie úkony, ktoré obecné zastupiteľstvo neschvaľuje podľa ods. 2 tohto článku Zásad, ak osobitný právny predpis neustanovuje inak.
4. Správca majetku obce schvaľuje:
- a) zmluvy o nájme a prenájme budov a miestností zariadenia a o nájme a prenájme príslušných priestorov zariadenia, ktorých zriaďovateľom je obec, pokiaľ trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - b) písomnú dohodu o započítaní pohľadávky po predchádzajúcom písomnom súhlase starostu.

Čl. 3

Správa majetku obce

1. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, ktorých je zriaďovateľom.
2. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku obce, ktorý mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
3. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním podľa týchto zásad a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu alebo zmenšeniu.
4. Správca majetku obce je povinný viesť o majetku obce evidenciu v rozsahu a spôsobom ustanoveným osobitným predpisom.
5. O zverení majetku do správy spíše obec a správca protokol, ktorý obsahuje najmä:
 - určenie (identifikovanie) zvereného majetku,
 - hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie,
 - práva a záväzky, súvisiace so zvereným majetkom,
 - dátum vyhotovenia protokolu,
 - podpisy starostu a štatutárneho zástupcu správcu.

Čl. 4

Nadobúdanie majetku do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobúdať majetok do svojho vlastníctva odplatne alebo bezodplatne všetkými zákonnými spôsobmi v zmysle platných právnych predpisov napr. kúpou, zámenou, prijatím daru, prijatím dedičstva, vlastnou podnikateľskou činnosťou, a pod.
2. Nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva obce podlieha vždy predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom 3/5 - tinovou väčšinou všetkých poslancov.
3. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnuteľných vecí v obstarávacej alebo nadobúdacej cene nad 500,- €.
4. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci /lízing/ s obstarávacou cenou nad 500,-€.

Čl. 5

Prenehávanie majetku obce do nájmu

1. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh, zmluvne prenajať inej fyzickej alebo právnickej osobe v súlade s čl. 2. týchto Zásad.
2. Ustanovenia § 9a ods. 1 až 3 a 5 až 7 zákona č. 138/1991 Zb. obec primerane uplatní aj pri prenehávaní majetku obce do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, okrem:
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 500,- €,
 - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
3. Obec vedie prostredníctvom obecného úradu evidenciu o všetkých uzatvorených nájomných zmluvách týkajúcich sa majetku vo vlastníctve obce.
4. Obec každoročne upraví nájom bytových, nebytových priestorov a pozemkov o mieru inflácie vyhlásenú k 31. decembru predchádzajúceho roka.

Čl. 6

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce

1. Prebytočným je majetok, ktorý obec alebo správca trvale alebo dočasne nepotrebuje a nevyužíva na plnenie svojich úloh. Za prebytočný majetok sa považuje aj časť majetku, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám obce a správcu.
2. Trvale prebytočný majetok je taký majetok, s ktorým sa v oblasti rozvoja príslušného odvetvia neuvažuje s jeho využitím a nie je možné ho využívať ani pre účel iného odvetvia v rámci obce.
3. Dočasne prebytočný majetok je taký majetok, ktorý obec alebo správca iba dočasne nevyužíva, avšak v budúcnosti bude tento majetok naďalej slúžiť a využívať na zabezpečenie plnenia úloh.
4. Neupotrebitelný majetok je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť, alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré treba odstrániť v dôsledku bezpečnosti alebo v dôsledku novej výstavby, prestavby, alebo rozšírenia stavby.
5. S neupotrebitelným majetkom je možné naložiť nasledujúcimi spôsobmi:
 - a) predaj majetku ako celku resp. na súčiastky,
 - b) fyzická likvidácia, ak predaj nie je vzhľadom na opotrebenie a zastaranosť zjavne možný alebo bol pokus o predaj neúspešný, (v prípade ak neupotrebitelný majetok v dôsledku morálneho a fyzického opotrebenia už nemôže slúžiť svojmu účelu -nulová zostatková hodnota),

Čl. 7

Prevod vlastníckeho práva majetku obce

Základným predpokladom na uskutočnenie prevodu vlastníckeho práva k majetku obce je súčasné splnenie týchto podmienok, ak obecné zastupiteľstvo neurčí ďalšie:

1. rozhodnutie o prebytočnosti a nepotrebnosti majetku a o spôsobe naloženia s týmto majetkom podľa týchto zásad,
2. zverejnenie zámeru previesť majetok a podmienky prevodu niektorým zo spôsobov prevodu podľa týchto Zásad,
3. schválenie prevodu vlastníckeho práva príslušným kompetentným orgánom podľa čl. 2 týchto Zásad,
4. prevod možno realizovať len na základe písomnej zmluvy,

Čl. 8

Spôsob nakladania s trvale prebytočným majetkom obce

1. S trvale prebytočným majetkom obce možno naložiť spôsobom:
 - a) prevodom vlastníckeho práva formou predaja alebo zámeny,
 - b) prenajať,
 - c) vypožičať,
 - d) likvidovať (ak ide súčasne aj o neupotrebitelný majetok),
 - e) darovať (len hnutelný a nehmotný majetok)
2. Na posúdenie možnosti využitia trvale prebytočného majetku zriaďuje, obecné zastupiteľstvo, štatutárny orgán správcu najmenej trojčlennú komisiu, ktorá mu navrhuje najvhodnejší spôsob naloženia s týmto majetkom podľa ods.1 tohto článku. Komisia o tomto vyhotovuje písomnú zápisnicu, ktorá tvorí prílohu návrhu na určenie majetku za prebytočný.
3. Návrh na určenie majetku za prebytočný obsahuje, najmä:
 - a) označenie definovanie prebytočného majetku obce (názov, pri technických údajoch rok výroby, rok nadobudnutia a pod.)
 - b) nadobúdaciu a zostatkovú hodnotu majetku podľa účtovnej evidencie,
 - c) informácie o dôvode prebytočnosti, alebo či ide o neupotrebitelný majetok spolu s uvedením, či sa navrhuje jeho odpredaj alebo fyzická likvidácia,
 - d) návrh, akým spôsobom sa má s majetkom naložiť,
 - e) iné doplňujúce údaje (odborné vyjadrenie, znalecký posudok, doklad o nemožnosti opravy resp. jej neefektívnosti a pod.),
 - f) dátum a podpis navrhovateľa (štatutára)
 - g) prílohy (zápisnica komisie, fotodokumentácia, nájomné zmluvy prípadne iné zmluvy viažuce sa k majetku, ďalšie skutočnosti preukazujúce prebytočnosť majetku),
 - h) súpis hnutelných vecí nachádzajúcich sa na alebo v nehnuteľnosti spolu s uvedením, či sa tieto veci navrhujú odpredať spolu s nehnuteľnosťou alebo či budú vypratané alebo akým spôsobom sa navrhuje s nimi naložiť (uvedie sa tiež či tieto veci sú tiež prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom,
4. Ak sa navrhuje určiť za trvale prebytočný majetok nehnuteľnosť a súčasne sa navrhuje spôsob jej naloženia odpredajom, k návrhu podľa ods.3 tohto článku sa príkladá:
 - a) projektová a technická dokumentácia ak existuje,
 - b) užívacie alebo kolaudačné rozhodnutie,
 - c) kópie nájomných zmlúv prípadne iných zmlúv viažucich sa k nehnuteľnosti,
 - d) ak sa jedná o stavbu, údaje o jej veku,
 - e) ak sa jedná o prevod časti nehnuteľnosti je potrebný aj geometrický plán,
 - f) rozhodnutia ktoré boli prijaté v súvislosti s nehnuteľnosťou v minulosti.
5. Návrh na určenie trvale prebytočného majetku obce podáva na schválenie obecnému zastupiteľstvu starosta obce, správca.

Čl. 9

Spôsoby prevodu majetku obce

1. prevod vlastníckeho práva majetku obce je možno uskutočniť len týmito spôsobmi:
 - a) priamym predajom,
 - b) zámenou zmluvou,
 - c) obchodnou verejnou súťažou
 - d) dobrovoľnou dražbou,
2. Postup podľa ods.1 tohto článku nie je potrebné uplatniť pri prevode vlastníckeho práva k:
 - a) nehnuteľnému majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa zák.č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo sa podľa tohto zákona realizuje prednostný prevod,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,

- d) hnuiteľnej veci ktorej zostatková hodnota je nižšia, ako 500,-€,
 - e) pri prevodoch majetku obce z dôvodu osobitného zreteľa, o ktorých zastupiteľstvo obce Olešná rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov uvedených v čl. 14
3. Na schvaľovanie prevodu vlastníckeho práva majetku obce podľa ods.2 platia kompetencie podľa čl.2 Zásad

Čl. 10

Prevod priameho predaja majetku obce

1. Prevod majetku obce spôsobom priameho predaja možno uskutočniť len v prípade, ak ide o majetok, ktorého všeobecná hodnota je stanovená znaleckým posudkom podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov nepresiahne sumu 40 000,-€ a boli splnené všetky základné podmienky podľa čl.7 týchto zásad.
 2. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku znaleckým posudkom pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu tohto majetku obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
 3. Prevod majetku priamym predajom sa nesmie použiť v prípade ak:
 - a) všeobecná hodnota prevodu presiahne hodnotu uvedenú v ods.1 tohto článku,
 - b) ak nadobúdateľom majetku má byť fyzická alebo právnická osoba definovaná v § 9a ods.6 a 7 zák.č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov. V týchto prípadoch sa môže uskutočniť prevod len obchodnou verejnou súťažou.
 4. Predpokladom na uskutočnenie prevodu majetku spôsobom priameho predaja je najskôr zverejnenie zámeru podľa čl.:15
 5. Podmienky prevodu majetku spôsobom priameho predaja obsahujú najmä:
 - a) kto je vyhlasovateľom zámeru,
 - b) špecifikáciu predmetu prevodu,
 - c) minimálnu cenovú ponuku,
 - d) lehotu a miesto na doručovanie cenových ponúk záujemcov,
 - e) potreba povinného súhlasu obecného zastupiteľstva, ak prevod podlieha schváleniu tohto orgánu,
 - c) uchádzač nesmie byť osobou uvedenou v § 9a ods.6 a 7 zák.č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, o čom je povinná predložiť písomné prehlásenie ako súčasť svojej ponuky,
 - f) právo vyhlasovateľa zámeru odmietnuť všetky predložené ponuky.
- Ďalšie podmienky prevodu si môže vyhlasovateľ upraviť podľa špecifických podmienok s poukazom na predmet prevodu,
6. Vyhlasovateľom na zverejnenie zámeru a podmienok prevodu majetku spôsobom priameho predaja je Obec Olešná.
 7. Za minimálnu cenu pri prvom zverejnení podmienok priameho predaja sa považuje cena najmenej vo výške ceny stanovenej na základe znaleckého resp. odborného posudku alebo odborným vyjadrením, alebo ak sa tieto dokumenty podľa čl.15 týchto zásad nevyhotovujú, je to cena stanovená komisiou, ktorú na tento účel menuje vyhlasovateľ.

Čl. 11

Prevod majetku obce zámennou zmluvou

1. Obec môže výnimočne prevádzať svoj majetok aj formou zámennej zmluvy, pričom je treba posudzovať jej účelnosť a výhodnosť pre obec z hľadiska sledovaného zámeru.
2. Prevod majetku zámennou zmluvou sa môže uskutočniť len za podmienok, ak:
 - a) je pre obec vhodnejší, ako prevod majetku priamym predajom,
 - b) efektívnejší ako iný spôsob naloženia s týmto majetkom, prípadne ak zámer ktorý obec sleduje nie je možné dosiahnuť iným spôsobom
 - c) v prípade osobitného zreteľa v § 9a ods.8 písm.e) zák.č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov,
3. Ak sa zámennou zmluvou vymieňa nehnuteľný majetok, je potrebné vykonať ich ocenenie rovnakým spôsobom podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty

majetku v znení neskorších predpisov, pričom v záujme objektívnosti je vhodné, aby ocenenie vykonal jeden znalec.

4. Záměna nehnuteľného majetku vo vlastníctve Obce za hnuťel'ný majetok je neprípustná.

Čl. 12

Prevod majetku obce na základe obchodnej verejnej súťaže

1. Obchodná verejná súťaž je súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie zmluvy.
2. Prevod majetku na základe obchodnej verejnej súťaže je obec Olešná povinná uskutočniť v prípade, ak ide o majetok:
 - a) ktorého všeobecná hodnota stanovená znaleckým posudkom podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov presiahne sumu 40 000,-€,
 - b) ak nadobúdateľom má byť fyzická alebo právnická osoba definovaná v § 9a ods.6 a 7 zák.č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
3. Predpokladom na uskutočnenie prevodu majetku obchodnou verejnou súťažou je najskôr zverejnenie zámeru a podmienok obchodnej verejnej súťaže postupom podľa čl. 15.
4. Podmienky obchodnej verejnej súťaže schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Obsahujú najmä:
 - a) označenie vyhlasovateľa,
 - b) predmet obchodnej verejnej súťaže a požadovaný záväzok (akceptáciu návrhu zmluvy v celom rozsahu)
 - c) ak je to v záujme obce – povinnosť kupujúceho dodržať účelové určenie nadobudnutého majetku,
 - d) stanovenie minimálnej ceny,
 - e) spôsob podávania návrhov, lehota a miesto na doručenie návrhov záujemcov,
 - f) spôsob a kritéria vyhodnocovania ponúk záujemcov komisiou najmä v prípade , ak nie je stanovená minimálna cena,
 - g) lehota na vyhlásenie výsledkov súťaže,
 - h) iné podmienky, napr. podmienky finančnej zábezpeky, právo vyhlasovateľa odmietnuť všetky predložené ponuky, právo vyhlasovateľa uvedené podmienky meniť alebo zrušiť obchodnú verejnú súťaž,
 - i) iné požadované podklady od záujemcov (výpisy a iné.)
5. Za minimálnu cenu sa pri prvom zverejnení podmienok obchodnej verejnej súťaže považuje cena minimálne vo výške všeobecnej ceny stanovenej na základe znaleckého posudku.
6. Ak budú predložené najmenej dve ponuky spĺňajúce náležitosti, vyhlasovateľ uskutoční aukciu na výber víťazného záujemcu. Každému záujemcovi, ktorý podal ponuku, vyhlasovateľ oznámi bližšie informácie o plánovanej aukcii.
7. Obchodnú verejnú súťaž v mene obce vyhlasuje starosta obce.

Čl. 13

Prevod majetku obce na základe dražby

1. Na prevod majetku na základe dražby sa vzťahuje zákon č.527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov.
2. Orgán obce, ktorý rozhodol o predaji majetku prostredníctvom dobrovoľnej dražby rozhodne zároveň aj o tom či organizátorom dražby bude Obec alebo osoba, ktorá organizuje dražby a spĺňa podmienku uvedené v zákone zákon č.527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov.
3. Starosta Obce rozhodne o podmienkach dražby:
 - a) či sa bude vyžadovať zloženie dražobnej zábezpeky,
 - b) o najnižšom podaní,

- c) o oprávnení licitátora znížiť najnižšie podanie,
 - d) o minimálnom prihodení,
 - e) o spôsobe úhrady ceny dosiahnutej vydražením.
4. V prípade, že organizátorom dražby bude obec, starosta obce určí z radov zamestnancov obce osobu, ktorá bude organizátorom dražby ako aj osobu, ktorá bude počas dražby vykonávať funkciu licitátora.

Čl. 14

Prevod majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa

1. O prevode majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhoduje výlučne obecné zastupiteľstvo Olešná trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.
2. Návrh na prevod majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a zámer previesť majetok týmto spôsobom spracováva príslušná (finančná) komisia obecného zastupiteľstva v spolupráci s príslušným odborným útvarom obce Olešná a s právnikom obce Olešná. Návrh uznesenia musí byť odôvodnený.
3. Pred schválením návrhu v obecnom zastupiteľstve musí byť zámer prevodu majetku týmto spôsobom zverejnený najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a internetovej stránke Obce Olešná, pričom zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
4. Za dôvody hodné osobitného zreteľa pri prevode majetku bude obec považovať:
 - a) prevod nehnuteľností v prípade verejného záujmu,
 - b) prevod nehnuteľností na účely poskytovania starostlivosti zariadeniu sociálnych služieb, škole alebo školskému zariadeniu, ak ide o právnickú osobu, ktorá nie je podnikateľom a najmenej 3 roky vykonáva túto činnosť,
 - c) prevod nehnuteľného majetku na iný účel o ktorom rozhodne obecné zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou všetkých hlasov poslancov,
5. Za dôvody hodného osobitného zreteľa sa pri nájmoch majetku obce budú považovať:
 - a) nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou alebo nájom pozemku zabezpečujúci prístup k tejto stavbe,
 - b) nájom pozemku za účelom výstavby komunikácie, chodníkov a parkovísk, ktoré po vybudovaní zostanú verejne prístupné,
 - c) nájom pozemku pod stavbami, ktoré slúžia poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych, kultúrnych a verejnoprospešných služieb,
 - d) nájom za účelom zriadenia záhrad na príľahlých pozemkoch pri rodinných domoch,
 - e) nájom za účelom zriadenia staveniska,
 - f) nájom stavieb a nebytových priestorov slúžiacich poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych, kultúrnych a verejnoprospešných služieb,
 - g) nájom stavieb a nebytových priestorov, u ktorých bola ukončená doba nájmu a nájomca má záujem o jej predĺženie,
 - h) dlhodobý prenájom objektov vo vlastníctve obce vyžadujúcich komplexnú rekonštrukciu,
 - i) nájom na iný účel o ktorom rozhodne obecné zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
6. Cenu za prevod nehnuteľného majetku (pozemok) môže určiť aj obecné zastupiteľstvo dohodou, pričom za orientačnú cenu sa považuje cena obvyklá v obci Olešná t. j. 7,- €/m², ktorá sa bude pravidelne najneskôr každé 2 roky prehodnocovať.

Čl. 15

Spoločné ustanovenia pre všetky spôsoby prevodu majetku

1. Zámer uskutočniť prevod majetku, jeho spôsob(priamy predaj, zámena, obchodná verejná súťaž, dražba) a ich podmienky musia byť zverejnené minimálne na úradnej tabuli Obce Olešná, internetovej stránke Obce Olešná a to najmenej 15 dní pred termínom, do kedy možno podávať návrhy. Pričom zámer musí byť zverejnený počas celej doby.
2. Podmienky priameho predaja alebo obchodnej verejnej súťaže sa zverejňujú minimálne na úradnej tabuli Obce Olešná, internetovej stránke Obce Olešná, prípadne na internetovej stránke správcu ak ju má zriadenú v plnom znení.
3. Na prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam je vždy potrebný znalecký posudok vypracovaný súdnym znalcom z príslušného odboru, okrem prípadu, ak spracovanie znaleckého posudku by bolo neehospodárne, pretože náklady na znalecký posudok by sa zrejme rovnali alebo prevýšili kúpnu cenu.
4. Na prevod vlastníckeho práva k hnuiteľnej veci – technickému zariadeniu (napr. motorové vozidlá, PC zostavy, tlačiarne, stroje, prístroje a pod.) a hnuiteľnej veci kultúrnej alebo umeleckej hodnoty je potrebný znalecký posudok, prípadne odborné stanovisko (vyjadrenie) okrem prípadu, ak nadobúdacia hodnota hnuiteľnej veci je nižšia ako 500,-€ alebo ak by ich vypracovanie bolo neehospodárne, pretože náklady na ich vypracovanie by sa zrejme rovnali alebo prevyšovali kúpnu cenu, alebo by ich vypracovanie bolo neefektívne.
5. Na prevod vlastníctva k hnuiteľnej veci alebo súboru vecí, ktoré tvorí jeden celok s nadobúdacou hodnotou od 500,-€ sa vyžaduje odborné vyjadrenie alebo prieskum trhu (minimálne 3 cenové ponuky).
6. Vypracovanie znaleckého posudku, odborného stanoviska alebo odborného vyjadrenia zabezpečuje Obec Olešná na náklady nadobúdateľa. Nadobúdateľ znáša aj ďalšie náklady súvisiace s prevodom majetku Obce Olešná (najmä náklady za vyhotovenie geometrického plánu, správne poplatky za výpisy z listov vlastníctva, snímky z katastrálnej mapy, za zápis vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností). O znášaní týchto nákladov a o ich predpokladanej výške musí byť nadobúdateľ vopred informovaný (napr. v rámci podmienok obchodnej verejnej súťaže, priameho predaja, zámeny).
7. Ponuky záujemcov podané v rámci obchodnej verejnej súťaže alebo priameho predaja vyhodnocuje najmenej trojčlenná komisia ktorú schvaľuje OZ Obce Olešná. Komisia vyhodnotí záujemcami predložené návrhy a v prípade obchodnej verejnej súťaže určí víťaza, v prípade priameho predaja určí poradie záujemcov o kúpu predmetného majetku; jej vyhodnotenie má charakter odporúčania.
8. Po schválení prevodu vlastníckeho práva kompetentným orgánom zabezpečuje vyhotovenie návrhu zmluvy o prevode vlastníckeho práva Obec Olešná.
9. Pri prevode vlastníckeho práva k nehnuteľnosti nadobúda zmluva o prevode vlastníctva účinnosť nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia správy katastra nehnuteľností o povolení vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností. Pri prevode vlastníckeho práva k hnuiteľnej veci nadobúda zmluva o prevode vlastníctva k tejto veci účinnosť dňom po dni jej zverejnenia, pokiaľ v zmluve nie je uvedený neskorší termín.
10. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy o prevode vlastníctva vyhotoví správca, odborný útvar Obce Olešná Protokol o odovzdaní a prevzatí odpredaného majetku, ktorý dokumentuje skutočné fyzické odovzdanie a prevzatie majetku. Za správnosť jeho vyhotovenia zodpovedá ten subjekt, ktorý majetok odovzdáva. Odovzdávajúci je povinný odovzdať preberajúcemu všetky listiny a dokumenty, ktoré sa viažu k majetku, najmä doklady, ktoré sú potrebné pre riadne užívanie majetku.
11. Obec Olešná môže pri priamom predaji alebo obchodnej verejnej súťaži uzavrieť kúpnu zmluvu s uchádzačom, ktorý bol vyhodnotený ako ďalší v poradí, ak tento splnil podmienky priameho predaja alebo obchodnej verejnej súťaže a uchádzač vyhodnotený ako víťaz v prvom alebo ďalšom poradí po vyhodnutí ponúk v lehote určenej vyhlasovateľom nepodpísal kúpnu zmluvu.

12. V prípade ak kompetentný orgán v čl.2 neschválil prevod majetku na konkrétneho nadobúdateľa podľa prebehnutého ponukového konania na priamy predaj, Obec Olešná môže s takýmto majetkom naložiť opäť len podľa týchto Zásad.

Čl. 16

Prenechanie majetku na dočasné užívanie

1. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh ponechať na dočasné užívanie inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, a to spravidla odplatne, v prípadoch osobitného zreteľa bezodplatne.
2. Za zmluvy o dočasnom užívaní sa považujú najmä zmluvy o nájme a zmluvy o výpožičke.
3. Pri uzatváraní zmlúv o nájme nebytových priestorov sa vychádza najmä zo zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.
4. Pri uzatváraní zmlúv o nájme stavieb, pozemkov, hnutel'ného majetku a pri prenechaní majetku do výpožičky sa vychádza z Občianskeho zákonníka a ostatných právnych predpisov týkajúcich sa najmä výpožičky a týchto Zásad.
5. Prenájom majetku môže byť:
 - a) krátkodobý, trvajúci maximálne 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - b) na dobu určitú, ohraničený začiatkom a koncom nájmu, maximálne však na dobu 5 rokov,
 - c) na dobu neurčitú,
6. Prenájom majetku obce z dôvodov osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený.
7. Zámer prenajať majetok spôsobom uvedeným v ods. 5 písm. b, c) tohto článku je Obec Olešná povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním takéhoto nájmu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
8. Výpožičkou majetku sa môže dočasne prenechať majetok obce iným právnickým alebo fyzickým osobám len výnimočne a to najmä:
 - charitatívne účely,
 - účel poskytovania zdravotníckej pomoci,
 - vzdelávanie,
 - kultúrne a športové podujatie,
 - prípadne iné ciele prospešné pre obyvateľstvo.
9. Obec môže dať do výpožičky majetok organizácií v ktorej je zriaďovateľom, alebo zakladateľom; zmluvu o výpožičke uzatvára starosta po schválení v obecnom zastupiteľstve.

Čl. 17

Zaťažovanie majetku

1. O zaťažení majetku vo vlastníctve obce záložnými právami prípadne inými právami v prospech tretích osôb rozhoduje obecné zastupiteľstvo. To isté platí v prípade zaťaženia hnutel'ného majetku vo vlastníctve obce, ktorého zostatková hodnota je rovná alebo vyššia ako 500,-€. O zaťažení hnutel'ného majetku, ktorého zostatková hodnota sa rovná alebo je rovná alebo nižšia ako 500,-€ rozhoduje starosta obce.
2. Obec môže na pozemky (nehnutel'ný majetok obce) zriadiť vecné bremeno uloženia inžinierskych sietí, vecné bremeno práva prechodu pešo, prejazdu vozidlom, práva cesty na cudzom pozemku a pod.
3. Vecné bremeno sa zriaďuje na základe zmluvy. Uzavretie zmlúv o zriadení vecného bremena na nehnuteľnom majetku Obce Olešná schvaľuje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
4. Výška odplaty za zriadenie vecného bremena je spravidla jednorazová, stanovená znaleckým posudkom. Znalecký posudok nesmie byť starší ako 6 mesiacov.

5. V zmluve o zriadení vecného bremena možno v odôvodnených prípadoch oprávneného zaviazať k povinnosti znášať v primeranej miere náklady spojené s údržbou a užívaním takéhoto pozemku, podľa miery užívania a to v prípadoch prechodu a prejazdu cez pozemok.
6. Náklady spojené so zriadením vecného bremena na pozemky vo vlastníctve obce znáša v plnej výške oprávnený z vecného bremena (znalecký posudok, geometrický plán a pod.)
7. Umiestnenie podzemných inžinierskych sietí, ktoré sa budú realizovať pod existujúcimi pozemnými komunikáciami a pozdĺž nich, v ich ochrannom pásme vrátane chodníkov a príľahlých pásov zelene sa bude vykonávať na základe súhlasu starostu Obce Olešná.
8. Návrh na zápis vecného bremena do katastra nehnuteľností môže starosta podať len po úhrade plnej výšky odplaty za zriadenie vecného bremena, a to riadne a včas.
9. Podkladom pre zriadenie vecného bremena na pozemky vo vlastníctve obce je písomné vyjadrenie komisie zriadenej Obecným zastupiteľstvom, poprípade príslušného správcu dotknutého majetku, ak bol tento majetok zverený do správy.

Čl. 18

Nakladanie s finančnými prostriedkami

1. Obec Olešná a subjekty s majetkovou účasťou obce, rozpočtové a príspevkové organizácie obce si zriaďujú účty v peňažných ústavoch a v súlade s platnou právnou legislatívou.
2. Pokladničná hotovosť na Obecnom úrade v Olešnej nesmie zásadne presiahnuť sumu 1200,-€. O výnimkách rozhoduje starosta obce.

Čl. 19

Nakladanie s cennými papiermi

1. Cenné papiere, kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva a za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov zák. č. 566/2001Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov /zákon o cenných papieroch/ v znení neskorších predpisov a Obchodný zákonník.
2. Emisie cenných papierov a ich výšku vždy schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
3. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi v právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa ust. § 9a ods. 1 až 7 zák. č. 138/1991Zb. o majetku obcí. Ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.

Čl. 20

Spoločné ustanovenia

1. Orgány Obce Olešná a subjekty s majetkovou účasťou obce (spravujúce majetok obce) sú povinné najmä:
 - a) zisťovať a zaevidovať majetok obce,
 - b) oceniť majetok obce,
 - c) udržiavať a užívať majetok obce,
 - d) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - e) viesť majetok v predpísanej evidencii,
 - f) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku Obce.
2. Všetky úkony ktoré vykonávajú pri nakladaní a správe majetku Obce Olešná orgány samosprávy obce, ako aj organizácie musia byť písomné, inak sú neplatné.

3. Obec môže, ak je to ňu výhodné , majetok obce prenajímať. V týchto prípadoch je však potrebné osobitne dojednať možnosť odpisovania majetku Obce v súlade s platnou právnou úpravou na úseku dane z príjmov.
4. Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce, ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.
5. Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad vo svojich príkazoch, prípadne pokynoch.

Čl. 21
Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tohto VZN č.2/2021 o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Olešná schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Olešnej trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.
2. Na tomto „ VZN č. 2/2021 o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Olešná“ sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo, dňa: **24.06.2021** číslo uznesenia: **133/2021**
3. Toto VZN č. 2/2021 nadobúda účinnosť dňom **13.07.2021**.
4. Schválením tohto VZN č.2/2021 sa ruší Všeobecne - záväzné nariadenie obce Olešná o zásadách hospodárenia s majetkom obce a majetkom štátu, ktorý bol obci zverený pre r.2008 schválené dňa 30.11.2007 uznesením č. 142/2007.

V Olešnej, dňa 29.06.2021

.....
v. r. Štefan Cudrák
starosta obce

Uznesenie 133/2021

Z 5. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Olešná zo dňa 24.06.2021

Obecné zastupiteľstvo Obce Olešná podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

S c h v a ľ u j e

VZN o zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom obce Olešná č.2/2021. VZN bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu tohto uznesenia.

Hlasovanie poslancov:

Za:	7	Ing. A. Dočár, Š. Fuják, Mgr. J. Papíková, Mgr. M. Perďochová, PhDr. K. Prengelová, PhD., T. Škulaviková, R. Vyrobík
Proti:	-	
Zdržal sa:	-	
Nepřítomní:	2	M. Fojtík, Ing. P. Duraj

V Olešnej, dňa: 28.06.2021

Štefan Cudrák
starosta obce