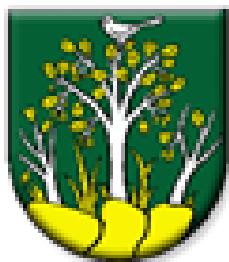


Obecné zastupiteľstvo v Olešnej v nadväznosti na čl. 67 ods.1 a čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky a v súlade s § 4 ods. 2 písm. c), § 11 ods. 4 písm. f), § 11b a § 6 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien vydáva



NÁVRH

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

Obce Olešná

č. 4/2017

o podmienkach organizovania a uskutočňovania verejného

zhromaždenia obyvateľov obce

Uznesenie OZ na zverejnenie: **č. 117/2017** zo dňa **12.05.2017**

Návrh VZN vyvesený dňa: **17.05.2017**

Zvesený dňa:

VZN schválené dňa:

Uznesením OZ č.:

Schválené VZN vyvesené dňa:

Účinnosť: . . 2017

§ 1

Základné ustanovenia

- (1) Verejným zhromaždením obyvateľov obce Olešná sa na účely tohto všeobecne záväzného nariadenia rozumie zhromaždenie obyvateľov obce Olešná alebo jej častí na ktorých obyvatelia môžu vyjadriť svoj názor k prerokovanej veci, ktorá sa týka dôležitej otázky života obce Olešná .
- (2) Predmetom tohto nariadenia je upraviť podmienky zvolávania, organizovania a priebehu verejného zhromaždenia.
- (3) Účelom tohto nariadenia je posilnenie účasti verejnosti na rozhodovaní o veciach obce a to spresnením podmienok výkonu samosprávy obyvateľov obce prostredníctvom inštitútu verejného zhromaždenia.
- (4) Na prerokovanie vecí obce alebo jej časti môže obecné zastupiteľstvo v Olešnej kedykoľvek zvolať verejnú zhromaždenie, najmä ak, o to požiadajú poslanci obecného zastupiteľstva alebo obyvatelia obce formou petície.

§ 2

Zvolanie verejného zhromaždenia

- (1) Obecné zastupiteľstvo môže zvolať verejnú zhromaždenie na ktoromkoľvek svojom riadnom zasadnutí.
- (2) V prípade, ak o zvolanie verejného zhromaždenia požiadajú poslanci obecného zastupiteľstva, alebo ak je predložená petícia obyvateľov obce rozhodne obecné zastupiteľstvo o zvolaní verejného zhromaždenia na najbližšom riadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva.
- (3) Obecné zastupiteľstvo zvolá verejnú zhromaždenie tak, aby sa uskutočnilo nie skôr ako tri dni odo dňa nadobudnutia platnosti uznesenia o jeho konaní, najneskôr však do 30 dní odo dňa prijatia uznesenia o jeho konaní, ak žiadosť poslancov alebo petícia obyvateľov obce neobsahuje iný termín, ktorý nesmie byť skôr ako tri dni odo dňa nadobudnutia platnosti uznesenia o konaní verejného zhromaždenia a neskôr ako 30 dní odo dňa prijatia uznesenia o konaní verejného zhromaždenia.
- (4) Súčasťou uznesenia obecného zastupiteľstva o zvolaní verejného zhromaždenia je dátum a čas konania verejného zhromaždenia, miesto konania verejného zhromaždenia, predmet verejného zhromaždenia a meno a priezvisko poslanca obecného zastupiteľstva alebo zamestnanca obce alebo inej osoby, ktorá je poverená moderovaním verejného zhromaždenia.

- (5) Zvolanie verejného zhromaždenia sa oznamuje uverejnením uznesenia obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce, a to bezodkladne, najneskôr do 48 hodín odo dňa nadobudnutia jeho platnosti. Týmto zároveň nie je dotknutá možnosť obce oznámiť zvolanie verejného zhromaždenia aj ďalšími spôsobmi v obci obvyklými.

§ 3

Organizovanie verejného zhromažďovania

- (1) Všetky organizačné záležitosti súvisiace s konaním verejného zhromaždenia, vrátane jeho primeranej propagácie v rámci obce, zabezpečuje Obecný úrad v Olešnej .
- (2) Miesto konania verejného zhromaždenia sa určuje pri jeho zvolaní podľa § 2. verejné zhromaždenie sa prednostne uskutočňuje v priestoroch obecného úradu. Ak sa verejné zhromaždenie uskutočňuje v niektorej časti obce, koná sa v obecných priestoroch respektíve v priestoroch organizácií v zriaďovacej alebo zakladateľskej pôsobnosti obce.
- (3) Toto nariadenie nevyklučuje, aby sa verejné zhromaždenie konalo na verejnom priestranstve. Povinnosti vyplývajúce pri tom z osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov týmto zostávajú nedotknuté.

§ 4

Uskutočovanie verejného zhromaždenia

- (1) Priebeh verejného zhromaždenia vedie moderátor. Moderátor vedie verejné zhromaždenie nezávisle a tak, aby splnilo svoj účel.
- (2) Verejné zhromaždenie sa spravidla začne predstavením jeho predmetu a pokračuje verejnou diskusiou účastníkov verejného zhromaždenia Každý účastník má právo vyjadriť svoje stanovisko. Účastníci môžu na jeho začiatku prijať rokovací poriadok verejného zhromaždenia, ktorým sa bude riadiť verejné zhromaždenie, a to nadpolovičnou väčšinou prítomných účastníkov. Verejné zhromaždenie sa spravidla končí prijatím záverečného vyhlásenia účastníkov.
- (3) Po ukončení verejnej diskusie dá moderátor hlasovať o záverečnom vyhlásení účastníkov. Prítomní účastníci zároveň môžu o jednotlivých bodoch hlasovať osobitne. Na prijatie záverečného vyhlásenia účastníkov alebo každej jeho časti sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných účastníkov.

§ 5

Zápisnica a záznam z verejného zhromaždenia

- (1) Z rokovania verejného zhromaždenia vyhotovuje poverený zástupca úradu zápisnicu. V zápisnici sa uvedie stručný prepis vystúpení jednotlivých účastníkov a tiež úplné znenie záverečného vyhlásenia účastníkov, ak bolo prijaté. Prílohou zápisnice je prezenčná listina prítomných účastníkov verejného zhromaždenia. Prezenčná listina musí obsahovať meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu a podpis účastníka. Prezenčná listina musí byť prístupná počas celého konania verejného zhromaždenia.
- (2) Obsah zápisnice overuje zástupca poslancov mestského zastupiteľstva, ak je verejné zhromaždenie zvolané na základe žiadosti poslancov alebo osoba poverená pre styk s orgánmi samosprávy, ak je verejné zhromaždenie zvolané na základe petície obyvateľov obce. Druhým overovateľom je starosta obce. Overovatelia overia zápisnicu bezodkladne, najneskôr do ôsmich dní odo dňa konania verejného zhromaždenia.
- (3) Zápisnica sa bezodkladne, najneskôr do troch dní po jej overení zverejní na internetovej stránke obce vrátane úplného znenia záverečného vyhlásenia účastníkov, ak bolo prijaté, aj na úradnej tabuli obce.
- (4) Okrem povinností vyplývajúcich z ods. (1) až (3) úrad zároveň vyhotovuje z verejného zhromaždenia audiovizuálny záznam. Záznam je uložený na úrade a archivuje sa po dobu 4 rokov. Na možnosti prístupu verejnosti k záznamu sa vzťahuje osobitný právny predpis, zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.
- (5) Týmto zároveň nie je dotknutá možnosť účastníkov vyhotovovať si z verejného zhromaždenia vlastnú zápisnicu alebo záznam.

§ 6

Ďalší postup

- (1) Zápisnica podľa § 5 tohto nariadenia tvorí súčasť materiálu predloženého na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva a je podkladom pre rozhodnutie obecného zastupiteľstva.
- (2) Za spracovanie materiálu o verejnom zhromaždení a jeho zaradenie do programu rokovania obecného zastupiteľstva zodpovedá starosta obce.

§ 7

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Za zabezpečenie verejného poriadku počas konania verejného zhromaždenia zodpovedá starostom obce poverený zamestnanec obecného úradu. Za zabezpečenie ochrany zdravia a požiarnej ochrana počas konania verejného zhromaždenia zodpovedá úrad.
- (2) Ak sa v tomto nariadení hovorí o obci, myslí sa tým aj ktorákoľvek jej časť.
- (3) Týmto nariadením nie sú dotknuté práva a povinnosti osôb zúčastnených verejného zhromaždenia podľa iných právnych predpisov a všeobecne záväzných nariadení obce.
- (4) Na podrobnosti neupravené týmto nariadením sa primerane použije zákon č.84/1990 Zb. o združovaní občanov a zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve.

Štefan Cudrák
starosta obce

Uznesenie číslo 117/2017

zo 4. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Olešná zo dňa 12.05.2017

K návrhu VZN Obce Olešná č. 4/2017 o podmienkach organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia obyvateľov obce Olešná - na zverejnenie

Obecné zastupiteľstvo Obce Olešná podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

s c h v a ľ u j e

Návrh VZN obce Olešná č. 4/2017 o podmienkach organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia obyvateľov obce Olešná na zverejnenie

Hlasovanie:

Za:	7	J. Červenec, Ing. A. Dočár, M. Ficek, M. Badžgoňová, Mgr. J. Papíková, PhDr. K. Plešivčáková, Ing. A. Tkáčiková
Proti:	-	
Zdržal sa:	-	
Nepřítomní:	2	P. Duraj, R. Vyrobník

Štefan Cudrák

starosta obce

V Olešnej, dňa: 15.05.2017