

OBEC OLEŠNÁ



Obec Olešná na základe ustanovenia § 6 ods. 8 a 9 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ustanovenia §6 ods. 12 písm. b) až g) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §19 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a ustanovenia § 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva územie obce Olešná toto

Všeobecne záväzné nariadenie č.3/2016

o určení a výške dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa v základnej škole a v školských zariadeniach obce Olešná.

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 23.02.2016

- zverejnený na internetovej adrese obce dňa : 23.02.2016

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane): 08.03.2016

Návrh VZN č.3/2016 schválený na zverejnenie č.uzn.16/2016 dňa: 19.02.2016.

Návrh VZN zvesený z úradnej tabule obce Olešná dňa:09.03.2016

Doručené pripomienky (počet) : .0.

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Olešnej dňa: 11.03.2016 pod č. : 39/2016.

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa :17.03.2016..

VZN nadobúda účinnosť dňom 01.04.2016

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§1 Účel a predmet

1. Na vykonanie ustanovenia § 6 ods. 12 písm. b) až g) zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého obec poskytuje na základe žiadosti zriaďovateľa dotácie na mzdy a prevádzku v neštátnych základných umeleckých školách, neštátnych materských školách, neštátnych jazykových školách a v neštátnych školských zariadeniach, toto VZN stanovuje:
 - a) podmienky poskytovania dotácií, v rámci ktorých upravuje najmä okruh subjektov žiadateľov o poskytnutie dotácie, účel a výšku dotácie, náležitosti, použitie dotácie,
 - b) podmienky vyúčtovania dotácií.

§ 2 Zdroje dotácie a spôsob tvorby finančných prostriedkov, určených na poskytovanie dotácií

1. Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu Obce Olešná, pozostávajúce okrem iného aj z príjmu finančných prostriedkov, poukázaných Obci Olešná podľa osobitného predpisu ¹⁾.
2. Finančné prostriedky - vlastné príjmy Obce Olešná na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok OZ schváli objem finančných prostriedkov pre účely dotácie ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov obce.
3. Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh Obce Olešná na konci rozpočtového roku.
4. Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť v zmysle § 6, ods. 12, písm. b) zákona 596/2003 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie. Termín podania písomných žiadostí pre ďalšie roky je do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
5. Ročná dotácia sa poskytuje príjemcovi dotácie mesačne vo výške jednej dvanástiny zo sumy vypočítanej podľa § 3 tohto VZN. do 25. dňa príslušného mesiaca. Poskytuje sa v celých eurách bez desatinných miest po matematickom zaokrúhlení súčinu.

1) zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

§ 3

Výška dotácie

1. Obec Olešná určuje pre rok 2016 podľa § 6 ods. 12 písmeno d) zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dotáciu na žiaka MŠ, ŠJ, ŠKD a CVČ podľa prílohy č. 1 tohto VZN.
2. Výška dotácie na prevádzku a mzdy školských zariadení uvedených v § 3 ods.1 na príslušný kalendárny rok, je určená v prílohe č.1 toho VZN.

§ 4

Použitie dotácie

1. Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť do **31. decembra** príslušného roka na účel určený v zmluve o poskytnutí dotácie.
2. Z poskytnutej dotácie prijímateľ môže hrať len náklady spojené s prevádzkou (t.j. bežné výdavky – mzdy a prevádzku) neštátnych MŠ, ŠJ a neštátnych školských zariadení, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti príjemcu, a to v súlade s podmienkami určenými v zmluve o poskytnutí dotácie.
3. Prijímateľ dotácie si môže vo vyúčtovaní dotácie uplatniť aj výdavky, ktoré vynaložil na určený účel v príslušnom kalendárnom roku, na ktorý dotácia bola poskytnutá aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie.
4. Prijímateľ dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých obcou, čo bude uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.
5. Prijímateľ dotácie má povinnosť:
 - a) Zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 ods. 2 písm. i) až k) zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.
 - b) Zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácií, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

§ 5

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

Prijímateľ dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie a predložiť ho poskytovateľovi v týchto lehotách:

- a) do **15. januára** – vyúčtovanie dotácie za obdobie od **1.01. do 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka**,
- b) do **15. apríla** – predložiť správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok.

§6 Vyúčtovanie dotácií

1. Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie dotácie,
 - b) výročnú správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok všetkých školských zariadení, ktorým bola dotácia poskytnutá.
2. Prijímateľ je povinný spolu s vyúčtovaním dotácie predložiť poskytovateľovi aj rovnopis výročnej správy o hospodárení za predchádzajúci rok, ktorá obsahuje podrobné informácie o účele použitia finančných prostriedkov z dotácie stanovené v zmluve o poskytnutí dotácie, a to:
 - analýzu príjmov v členení podľa zdrojov a analýzu výdavkov,
 - ďalšie údaje určené poskytovateľom uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

K výročnej správe o hospodárení sa pripája ročná účtovná závierka

3. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do **31. 12. aktuálneho kalendárneho roka**, je príjemca povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet do **31. 12. aktuálneho kalendárneho roka**.
4. Prijímateľ má povinnosť bezodkladne odvieť preplatky na plyne a elektrine z predchádzajúceho roka na účet obce.
5. Prijímateľ má povinnosť odvieť výnosy z dotácie (kladný rozdiel medzi úrokmi z dotácie a poplatkami za vedenie účtu) na príjmový účet poskytovateľovi v termíne určenom v zmluve o poskytnutí dotácie, o čom pošle avízo o úhrade ekonómke obce.
6. V prípade, že prijímateľ dotácie nepredloží do termínu stanoveného v § 5 ods. 1 tohto VZN finančné vyúčtovanie dotácie a výročnú správu o hospodárení, je povinný dotáciu v plnom rozsahu vrátiť na účet Obce Olešná, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do **30 kalendárnych dní** od márneho uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátených nevyčerpaných finančných prostriedkoch ekonómke obce.
7. V prípade, že prijímateľ dotáciu nevyčerpá v stanovenej lehote v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie vrátiť na účet Obce Olešná, z ktorého mu boli poskytnuté, a to do **30 kalendárnych dní** od márneho uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie, najneskôr do **20. decembra príslušného kalendárneho roka**. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátených nevyčerpaných finančných prostriedkoch ekonómke obce.
8. Správne vyúčtovanú dotáciu odovzdá ekonómke obce, ktorá vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie.

§ 7 Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie a sankcie

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole

a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle príjemcu dotácie alebo v sídle neštátnej materskej školy a neštátneho školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.

2. Pre účely kontroly podľa odseku 1 tohto paragrafu je príjemca povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonanie kontroly dodržiavania podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s vykonávanou kontrolou.
3. Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa odseku 2 tohto paragrafu sú:
 - a) **starosta obce,**
 - b) **kontrolór obce,**
 - c) **obecné zastupiteľstvo, ak sa na tom uznesie.**
4. Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že príjemca porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a za porušenie finančnej disciplíny zaplatiť poskytovateľovi sankcie podľa ods. 5 tohto paragrafu a zaslať na oddelenie ekonómke obce avízo do **10 dní** od zistenia porušenia kontrolou.
5. Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Oprávnená osoba Obce Olešná, vykonávajúca kontrolu podľa tohto paragrafu, je v zmysle § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, povinná zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela pri výkone práce vo verejnom záujme.

§ 8

Osobité ustanovenia

1. Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia v priebehu rozpočtového roka, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a najneskôr v lehote do **1 mesiaca** od skončenia činnosti odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať avízo o úhrade ekonómke obce.
2. Prijímateľ dotácie je povinný v lehote **2 mesiacov** od ukončenia predmetu činnosti súvisiaceho s poskytnutím dotácie vykonať zúčtovanie dotácie podľa § 6 tohto VZN a toto predložiť spolu s výročnou správou v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov poskytovateľovi.
3. Prijímateľ dotácie je povinný viesť preukázateľnú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcich sa prijatej dotácie podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na originály účtovných dokladov „hradené z dotácie Obce Olešná“.
4. Prijímateľ dotácie je povinný dohodnúť s organizáciou v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, pre ktorú sa dotácia poskytuje, podmienky použitia dotácie, ako aj jej zúčtovanie, v súlade s dohodnutými podmienkami v zmluve o poskytnutí dotácie.

§ 9 Záverečné ustanovenia

Na tomto VZN obce Olešná sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Olešnej dňa 11.03.2016 uznesením č.39/2016

Toto VZN nadobúda účinnosť 15. deň po zverejnení na úradnej tabuli obce.

.....
Štefan Cudrák
starosta obce

Príloha č. 1 dotácia z rozpočtu obce Olešná (bez vlastných príjmov šk.zariadení a bez príjmov zo štát.rozpočtu)

Kategória škôl a školských zariadení	počet detí a žiakov	rok 2016
Materská škola	59	
Školské jedálne	111	
Školský klub	24	
CVČ	125	4 000,00
Spolu dotácia na BV	spolu detí 170	120 000,00
*Kapitálový rozpočet	170	18 130,50