

## ZMLUVA O DIELO č. 01/2011

podľa § 536 a nasledujúcich Zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien medzi zmluvnými stranami:

### Zhotoviteľ:

Názov: AGENTÚRA PRE REGIONÁLNY ROZVOJ v Žiline  
Sídlo: Predmestská 51, 010 01 Žilina  
Zastúpený: riaditeľ  
Kontakt:  
IČO: 36148865  
DIČ: 2021484388  
IČ DPH: SK2021484388  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
Registrácia: 20.09.1999 na Krajskom úrade v Žiline, odbor všeobecnej vnútornej správy, pod č. OVVS/ZZ PO-4/99 /ďalej len: „Zhotoviteľ“/

a

### Objednávateľ:

Názov: Obec Olešná  
Sídlo: Olešná 493, 023 52 Olešná  
Zastúpený: starosta obce  
Kontakt: (fax),  
IČO: 00314161  
DIČ: 2020553172  
IČ DPH: Neplatca DPH  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
/ďalej len: „Objednávateľ“/

### Článok 1. Predmet zmluvy

- 1.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa žiadosť o finančný príspevok (ďalej len: „žiadosť o FP“ alebo „dielo“) v rámci programu GP 02 Zlepšenie energetickej hospodárnosti budov, podprogram 02/C Nevýrobné a verejné budovy. Žiadosť o FP bude zhotovená pre projekt úpravy budovy Kultúrneho domu č. 197 v obci Olešná a bude pozostávať z formuláru žiadosti o finančný príspevok spolu s projektom, s podrobným rozpočtom a povinnými prílohami. Program GP 02 vyhlásil/zverejnil EkoFond, n. f., ktorého zriaďovateľom je Slovenský plynárenský priemysel, a. s. Uzávierka prijímania žiadostí je 16. marca 2011.
- 1.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať postup a náležitosti pri vypracovaní žiadosti o FP podľa skutočností a pokynov, ktoré sú uvedené v podmienkach programu a vo všeobecných pravidlách poskytovania finančného príspevku.
- 1.3 V rámci možných pracovných ciest zhotoviteľa, objednávateľ umožní zhotoviteľovi zoznámiť sa s konkrétnym miestom realizácie projektu, na ktorý sa žiadosť o FP vypracováva, priamo na mieste v obci Olešná.

## Článok 2.

### Lehota na zhotovenie diela, splnenie povinnosti vykonať dielo a nadobudnutie vlastníctva

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo po odovzdaní všetkých povinných príloh, ktoré sú uvedené v podmienkach programu a vo všeobecných pravidlách poskytovania finančného príspevku **najneskôr do 15. marca 2011.**
- 2.2 Zmluvné strany sa dohodli na odovzdaní a prevzatí diela v sídle zhotoviteľa. O odovzdaní a prevzatí diela bude zároveň vyhotovený písomný protokol, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany.
- 2.3 Za odovzдание žiadosti o FP na adresu EkoFondu, n. f., zodpovedá objednávateľ.
- 2.4 Zhotoviteľ je vlastníkom predmetu zmluvy. Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa prevzatím zhotoveného diela.

## Článok 3.

### Cena za dielo a platobné podmienky

- 3.1 Zmluvné strany dohodli cenu za dielo v súlade so Zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške:  
Cena predmetu diela: 300,00 EUR  
DPH 20 %: 60,00 EUR  
**Cena celkom: 360,00 EUR**  
**slovom =Tristošesťdesiat EUR = 10.845,36 SKK**, čím budú uhradené režijné náklady zhotoviteľa súvisiace s vypracovaním žiadosti o FP.  
*Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK*
- 3.2 V prípade schválenia žiadosti o FP a následnom podpise zmluvy objednávateľ ďalej zaplatí zhotoviteľovi sumu vo výške **0,5 % (slovom =Pol percenta) z celkovej schválenej sumy oprávnených nákladov v rámci žiadosti o FP.** Objednávateľ sa zaväzuje informovať zhotoviteľa (stačí telefonicky) o podpise zmluvy do 10 kalendárnych dní od podpisu zmluvy.
- 3.3 Podkladom pre platenie bude faktúra za dielo a faktúra v prípade schválenia žiadosti o FP, ktoré musia obsahovať minimálne náležitosti potrebné pre vyhotovenie daňového dokladu.  
Vystavené faktúry musia obsahovať:
  - meno zhotoviteľa diela, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (banka, číslo účtu)
  - označenie diela
  - číslo faktúry
  - deň vystavenia faktúry, deň zdaniteľného plnenia a deň splatnosti faktúry
  - faktúrovaná základná čiastka, celková faktúrovaná suma
  - meno osoby, ktorá faktúru vystavila
  - pečiatka a podpis oprávnenej osoby
- 3.4 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ich zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravených faktúr.
- 3.5 Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom spôsobe platenia za dielo:
  - a) dohodnutú cenu za dielo zhotoviteľ vyfakturuje po podpísaní zmluvy o dielo objednávateľovi. Splatnosť faktúry po dohode oboch zmluvných strán bude 14 (slovom Štrnásť) dní;
  - b) v prípade schválenia žiadosti o FP a následnom podpise zmluvy objednávateľ ďalej zaplatí zhotoviteľovi sumu vo výške **0,5 % (slovom =Pol percenta) z celkovej schválenej sumy oprávnených nákladov v rámci žiadosti o FP.** Splatnosť faktúry po dohode oboch zmluvných strán bude 14 (slovom Štrnásť) dní.
- 3.6 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť vyfakturované ceny diela v dohodnutých lehotách splatnosti.

## Článok 4.

### Zmluvné pokuty

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ aj objednávateľ sú oprávnení účtovať zmluvnú pokutu za omeškanie s plnením nasledovných povinností:
  - a) za omeškanie zhotoviteľa s dokončením diela zmluvnú pokutu vo výške 50 % z ceny celkom;

- b) za omeškanie objednávateľa s platením faktúr po uplynutí lehoty splatnosti, zmluvnú pokutu za každý deň omeškania vo výške 0,05 % z celkovej fakturovanej sumy.

## **Článok 5. Zodpovednosť za vady**

- 5.1 Objednávateľ je povinný zistené vady zhotoveného diela oznámiť zhotoviteľovi písomným oznámením bez zbytočného odkladu po ich zistení.
- 5.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyjadriť sa k oznámeným vadám do siedmich kalendárnych dní od doručenia oznámenia o vadách a v tomto časovom úseku ich aj odstrániť.

## **Článok 6. Riešenie sporov a podmienky skončenia zmluvy**

- 6.1 Tento zmluvný vzťah sa riadi právnym poriadkom platným na území SR.
- 6.2 Prípadné spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú zo zmluvy, sa budú zmluvné strany usilovať riešiť predovšetkým formou dohody. V prípade, že k dohode nedôjde, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 6.3 Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť dodávku predmetu zmluvy okrem prípadov, keď zhotoviteľ odstúpi od zmluvy podľa článku tejto zmluvy.
- 6.4 Ukončiť zmluvný vzťah môžu zmluvné strany:
- a) písomnou dohodou;
  - b) odstúpením od zmluvy v prípadoch dohodnutých v tejto zmluve a podľa Obchodného zákonníka. Dotknutá zmluvná strana je oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak to oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o dôvode na odstúpenie od zmluvy dozvedela. Strana, ktorá odstúpi od zmluvy, je povinná nahradiť druhej strane škodu;
  - c) písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 6.5 V prípade, že objednávateľ podá výpoveď zo zmluvy z dôvodu, ktorý preukázateľne nezavinil zhotoviteľ, je objednávateľ povinný zhotoviteľovi uhradiť vzniknuté náklady a škodu bez zbytočného odkladu.

## **Článok 7. Záverečné ustanovenia**

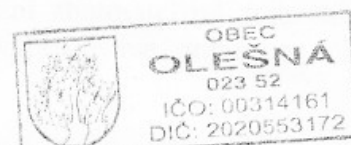
- 7.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 7.2 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy sa uskutočnia vo forme písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 7.3 Zmluvné strany sa zaviazali oznámiť zmeny identifikačných údajov do desiatich kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti.
- 7.4 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode podľa ich vážnej a slobodnej vôle, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo dosvedčujú svojím podpisom.
- 7.5 Zmluva je spísaná v dvoch vyhotoveniach, ktoré majú vlastnosti originálu, pričom jedno vyhotovenie obdrží zhotoviteľ a jedno vyhotovenie objednávateľ.

V Žiline, dňa 7. marca 2011

V Olešnej, dňa 7. marca 2011

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:



, starosta obce